



T.C
VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
15 TEMMUZ ŞEHİTLERİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI

2 0 2 4 - 2 0 2 8



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature in black ink, which reads "M. Atatürk". The signature is stylized and fluid, with a long horizontal stroke at the end.

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ŞANLIURFA		İlçesi: VİRANŞEHİR	
Adres:	YENİŞEHİR MAH. 1642 SK. NO: 22 VİRANŞEHİR / ŞANLIURFA	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/iUEECZyaKJdJXZ2R7
Telefon Numarası:	(414) 511 17 71	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	762689@meb.k12.tr	Web adresi:	viransehir15temmuzsehitleriio.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	762689	Öğretim Şekli:	Tam Gün

MÜDÜR SUNUŞ



Öğretimin her kademesinde öğrencileri derse motive etmenin ve kolay anlaşılabilirliği sağlamanın yolu, birden fazla duyu organına hitap eden eğitim araçlarını kullanmaktır. Bu eğitim araçlarını kullanabileceğimiz ortamların oluşması başarıyı çok etkilemektedir.

İşte bu aşamada biz 15 Temmuz Şehitleri İlkokulu olarak bu ortamların oluşmasına vesile olacağını düşünerek; okulumuzun 2024-2028 stratejik planını hazırladık. Bu planımızla öğrencilere, öğrenci velilerine, tüm kurumlara ve eğitimcilerimize okulumuzun artı ve eksilerini görme olanağı sağlamış olacağız. "Eksikliklerinin farkında olmayan, kendisini tamamlayamaz." felsefesinden hareketle planımızda eksiklerimizi ve hedeflerimizi belirledik ve aşama aşama gerçekleştirmeyi planladık.

2024-2028 strateji planını hazırlamada emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mehmet YAMAN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	9
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Okul İçi Analiz.....	23
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	32
2.9. GZFT Analizi	33
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	35
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	36
1.1. Misyon.....	36
1.2. Vizyon.....	36
1.3. Temel Değerler.....	37
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	38
4.1. Amaçlar.....	38
4.3. Performans Göstergeleri.....	39
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	42
4.5. Maliyetlendirme	43
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	43
6. TABLO VE EKLER	43

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet YAMAN	Okul Müdürü	Erdal DEMİR	Müdür Yardımcısı
Aslan KIRMIZI	Müdür Yardımcısı	Şeyhmus ÇİFTÇİOĞLU	Öğretmen
Ahmet KULGİ	Öğretmen	Meryem ARTUÇ	Öğretmen
Abdulvahap YETKİN	Okul Aile Bir. Bşk.	Sonay EKİCİ	Veli
Yasemin YALAV	Yönetim Kurulu Üyesi	Şeyhmus YILMAZ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Şanlıurfa ili Viranşehir ilçe merkezinde bulunmaktadır. Okulumuzun binası özel bir kolejin, erkek öğrenci yurdu olarak kullanılmaktayken 15 Temmuz 2016 hain darbe kalkışmasından sonra kamulaştırmayla ilkokul olarak kullanılmaya başlanmış ve adı 15 Temmuz Şehitleri İlkokulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 2016-2017 eğitim-öğretim yılında 15 Temmuz Şehitleri İlkokulu adı altında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı 6-11 yaş aralığındaki öğrencilerinin eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü 27 dersliğe sahip olan bir temel eğitim kurumudur. Eğitimde Fatih Projesi kapsamında okulumuzda 5 adet etkileşimli tahta bulunmaktadır. Okulumuzda toplam 783 öğrenci öğrenim görmektedir. Eğitim öğretim faaliyetleri kurumumuza ait beş katlı müstakil binada yürütülmektedir. Okulumuzda halen 3 yönetici, 31 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır.

Okulumuzda eğitim ve öğretim çalışmalarının yanı sıra çeşitli faaliyetler de yürütülmektedir. Okulumuz 2017-2018 yılında Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen "Beyaz Bayrak" projesini tamamlayıp "Beyaz Bayrak" almıştır. Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında "Beslenme Dostu Okullar" projesi yürütülmektedir ve "Beslenme Dostu Okul" sertifikası almaya da hak kazanmıştır. Günümüzde devam eden projelerden "Dilimizin Zenginlikleri Projesi" kapsamında çalışma takvimine göre faaliyetler yürütülmektedir. Şanlıurfa Valiliğimizin yürüttüğü "Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi" kapsamında da çalışmalarımız sürmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi yapılmış olup, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenleri belirlenmiştir. Yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergeleri bu çalışmalar doğrultusunda hazırlanmıştır. Uygulanmakta olan planın ulaşılan amaç ve hedefleri çıkarılıp, ulaşılamayanlar yeni plana revize edilerek eklenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okula görev ve sorumluluk yükleyen, okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okulun faaliyet alanlarının ve misyon bildirimlerinin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve gözden geçirilmesinde kullanılmıştır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilmiştir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları• MEB 2019-2023 Stratejik Planı• Millî Eğitim Şûra Kararları• Öğretmen Strateji Belgesi	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi• İklim Değişikliği Eylem Planı• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı (2020-2024)• Kırsal Kalkınma Stratejisi OECD, PISA, TIMMS Raporları• 21. Yüzyıl Becerileri ve Değerlere Yönelik Araştırma Raporu (2023)• Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Kırsal Kalkınma Stratejisi	Stratejik Amaç 1: Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi ve İstihdam İmkanlarının Artırılması	Öncelik 1.2 Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi 1.2.6 Tarımda dijital girişimciliğin ve inovasyon kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi,
	Stratejik Amaç 3: Kırsal Yerleşimlerin Sosyal ve Fiziki Altyapısının Geliştirilmesi	Öncelik 3.1 Fiziki altyapının geliştirilmesi 3.1.3. Atık yönetiminin geliştirilmesi 3.1.8. Kırsal alanlarda iyi işleyen bir dijital altyapının (genişbant internet, iyi bir kapsama alanı vb.) oluşturulması. Öncelik 3.2 Sosyal altyapının geliştirilmesi 3.2.2. Spor, kültür ve sanatsal faaliyetler altyapısının geliştirilmesi, 3.2.3. Atıl kamu binalarının kalkınma faaliyetleri için yeniden düzenlenmesi,
	Stratejik Amaç 4: Kırsal Toplumun Beşerî ve Sosyal Sermayesinin Geliştirilmesi ve Yoksulluğun Azaltılması	Öncelik 4.1 Beşerî ve sosyal sermayenin geliştirilmesi 4.1.1. Örgün ve yaygın eğitim ile danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, 4.1.3. Dijital okuryazarlığın artırılması, dijital uygulamaların kullanılması ve dijital yetkinliğin artırılmasına yönelik eğitimler verilmesi amacıyla yeni yöntemler geliştirilmesi, 4.1.4. Çocuk ve gençlerde kırsal kalkınma ile ilgili farkındalık oluşturulması, Öncelik 4.2 Yoksulluğu azaltma çalışmalarının güçlendirilmesi, 4.2.1. Mevsimlik gezici tarım işçilerine yönelik hizmetlerin etkinleştirilmesi, 4.2.2. Sosyal hizmet ve yardımların etkinleştirilmesi,
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Amaç 1: Yapay Zekâ Uzmanlarını Yetiştirmek ve Alanda İstihdamı Artırmak	Amaç 1.4. Yükseköğretim öncesi gençlerin ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda, eğitim düzeylerine uygun şekilde algoritmik düşünme, kodlama ve YZ uygulamalı eğitimi almaları sağlanacaktır. 1, 2, 3, 4, 5 Tedbir Maddeleri
	Amaç 6: Yapısal ve İş Dönüşümünü Hızlandırmak	Amaç 6.2. Kamu kurumlarında YZ teknolojilerinin etkin kullanımına yönelik yapısal ve yetkinlik dönüşümü hızlandırılacaktır. 1 ve 2. Tedbir Maddeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlendi. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme İYEP Kursları
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Belirli Gün ve Haftalar
Sportif faaliyetler	Sınıflar Arası Spor Müsabakaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sinema Uçurtma Şenliği Koro Ekibi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet İçi Eğitim
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantı ve Kurullar
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akıl Zeka Oyunları Faaliyetleri Drama Etkinlikleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Kazanım Ve Değerlendirme Sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Tartışma Eğitim Materyalleri Okul Bahçesi Konferans Salonu
Ders dışı faaliyetler	Alan Gezileri

2.6. Paydaş Analizi

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√	√	
Valilik		√	√		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√	√	
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√	√	√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√		√		
Üniversite		√	√		
Özel İdare		√	√	√	
Belediyeler		√	√	√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	√		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Muhtarlık		√	√		
İşveren kuruluşlar		√	√	√	
Sivil Toplum Kuruluşları		√	√		
Turizm Uygulama otelleri		√	√		

√: Tamamı 0: Bir kısmı

Tablo 6. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idaredir.	1
Öğrenciler	√		√	Okulun temel bileşenidir.	1
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		√		Bağlı olduğumuz bölgesel idaredir.	
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idaredir.	1
Viranşehir Belediyesi		√		Bağlı olduğumuz İlçe Belediyesidir.	1

√: Tamamı 0: Bir kısmı

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√				√	√	√	√	√
Veliler								√		
Üniversiteler				0	0				√	
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				√	0			0		

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

Tablo 8. Öğrenci Paydaş Anketi

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Tablo 9. Veli Paydaş Anketi

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Tablo 10. Öğretmen Paydaş Anketi

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

15 Temmuz Şehitleri İlkokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci öğretmen ve veli anket çalışmaları yapılmıştır. 780 anket dağıtılmış olup, 650 öğrenci anketi teslim etmiştir. Okulumuzdaki 26 öğretmenin tamamı ankete katılmıştır. 780 velimize de anket dağıtılmış olup 583 veli anketi teslim etmiştir. Anket çıktı alınarak uygulanmış ve 15 Temmuz Şehitleri İlkokulu Stratejik Plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 11. Öğrenci Anket Sonuçları Tablosu

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYET %
01-	Okulumu seviyorum.	584	32	14	8	12	94
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	602	28	13	5	2	96
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	417	27	84	56	66	68
04-	Öğretmenim adildir.	548	29	41	20	12	88
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	560	50	30	6	4	93
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	512	57	70	8	3	87
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	438	42	54	69	47	73
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	394	76	64	56	60	72
09-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	346	59	108	64	73	62
10-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	472	124	20	18	14	92
11-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	109	23	128	187	203	20

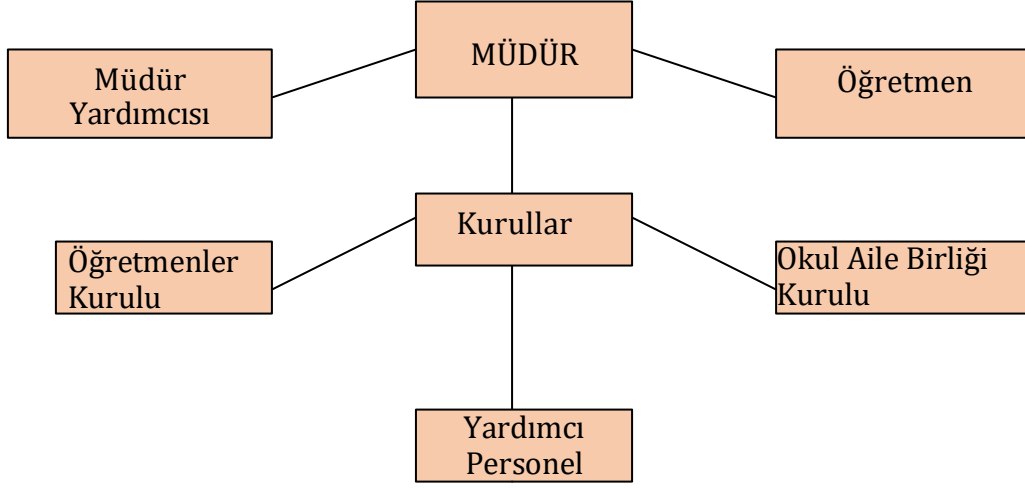
Tablo 12. Öğretmen Anket Sonuçları Tablosu

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI						MEMNUNİYET %
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	22	2	2	0	0	92
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	14	4	8	0	0	75
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	9	7	9	0	1	61
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	22	3	1	0	0	96
5-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	14	6	4	0	2	76
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	19	5	2	0	0	92
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	23	2	1	0	0	96
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	23	3	0	0	0	100
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	24	2	0	0	0	100
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	25	1	0	0	0	100
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	24	2	0	0	0	100
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	26	0	0	0	0	100
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	17	6	2	0	1	88
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	26	0	0	0	0	100
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	24	2	0	0	0	100
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	26	0	0	0	0	100
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	26	0	0	0	0	100

Tablo 13. Veli Anket Sonuçları Tablosu

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle		Kararsızım	Kesinlikle		MEMNUNİYET %
		Katılıyorum	Katılmıyorum		Katılıyorum	Katılmıyorum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	387	63	83	20	30	77
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	392	78	91	8	14	80
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	398	32	105	21	27	73
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	478	52	39	8	16	90
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	511	47	20	0	5	95
6-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	18	1	1	0	0	95
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	517	41	17	3	5	95
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	521	33	17	4	8	95
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	385	45	89	17	47	73
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	468	34	63	7	11	86
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	479	65	0	0	0	93
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	397	98	47	17	24	84
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	402	101	49	17	16	86
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	263	117	86	26	91	65
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	391	113	68	5	6	86
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	363	126	71	9	14	83
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	189	114	178	29	73	51
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	201	132	194	15	41	57
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	289	181	90	9	14	80
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	233	187	98	31	34	72
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	347	163	69	2	2	93
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	249	172	101	47	14	72

2.7. Okul İçi Analiz



Kurumumuzda bulunan sınıf kapasitemiz doğrultusunda yeterli sayıda, alanında uzman öğretmenlere sahibiz. Mevcut idareci sayımız iş yükü doğrultusunda yeterli sayıdadır. Okulumuzun yüksek katlı olması ve sınıf sayısının çok olması sebebiyle mevcut yardımcı hizmet personelinin iş yükü fazla olup, sayısı yetersiz kalmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzda 32 öğretmen, 3 idareci, 4 yardımcı personel bulunmaktadır.

Tablo 14. Mevcut Personel Sayısı

Görevi	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	Sınıf Öğretmeni	1	-	1
Müdür Yardımcısı	Sınıf Öğretmeni	2	-	2
Öğretmen	Sınıf Öğretmeni	12	18	30
Öğretmen	Rehberlik Servisi	2	-	2

Tablo 15. İdare ve Öğretmenlerin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2018 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	0	%0
Lisans	31	%97
Yüksek Lisans	1	%3

Tablo 16. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	İdari iş ve İşlemler, Mali işler, Kurullar ve Komisyonlar
Müdür Yardımcısı	Evrak Kayıt, Öğrenci İşleri
Öğretmenler	Eğitim-Öğretim İşleri, Planlama, Uygulama, Değerlendirme
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik, Düzen

Tablo 17. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	33
10 Yıl Üzeri	2	67

Tablo 18. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	1	0

Tablo 19. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Katıldığı Çalışmanın Adı	Branşı	Katılımcı Sayısı
Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Sınıf Öğretmeni	3
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Sınıf Öğretmeni	3
Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	Sınıf Öğretmeni	3

Tablo 20. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	2	2	4
4-6 Yıl	3	3	6
7-10 Yıl	7	1	8
11-15 Yıl	5	4	9
16-20 Yıl	0	0	0
20 ve üzeri	0	5	5

Tablo 21. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	6	6	4	3	5

Tablo 22. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Katıldığı Çalışmanın Adı	Branşı	Katılımcı Sayısı
Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Sınıf Öğretmeni	32
İlk Yardım Eğitimi Kursu	Sınıf Öğretmeni	32
Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	Sınıf Öğretmeni	32
Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	Sınıf Öğretmeni	25
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Sınıf Öğretmeni	32

Tablo 23. Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli (696 KHK)	1			1	1
2	Hizmetli (İŞKUR-TYP)		2		1	2
3	Hizmetli (KADROLU)		1	ORTAOKUL	8	1

Tablo 24. Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	80	1	1	5	13	8

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda, sınıflarımızın fiziki yapısından dolayı akıllı tahta sayımız az olup, akıllı tahtası olmayan sınıflarımızda bilgisayar kasaları ve projeksiyon cihazlarıyla eğitim teknolojik olarak desteklenmektedir. İnternet altyapımız MEB ADSL internettir. Mevcut internet okulun ihtiyaçlarını karşılamada yeterli seviyededir.

Tablo 25. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	4	4	4	0
Projeksiyon Sayısı	8	8	8	14
Fotokopi Makinası Sayısı	1	2	2	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	3	3	0
Yazıcı	1	2	2	0

Tablo 26. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1		Yeterli
Ekipman Odası	✓		1		Yeterli
Kütüphane	✓		1		Yeterli
Rehberlik Servisi	✓		1		Yeterli
Resim Odası		✓			
Müzik Odası		✓			
Çok Amaçlı Salon	✓		1		Yeterli
Spor Salonu		✓			

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 27. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50.000 TL	55.000 TL	65.000 TL	85.000 TL	100.000 TL
Okul Aile Birliği	40.000 TL	60.000 TL	78.000 TL	90.000 TL	100.000 TL
TOPLAM	90.000 TL	115.000 TL	143.000 TL	175.000 TL	200.000 TL

Tablo 28. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 29. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	0	0	35.000 TL	35.000 TL	108.000 TL	108.000 TL
Küçük Onarım	0	0	0	0	104.000 TL	104.000 TL
Bilişim Araçları Harcamaları	0	0	0	0	52.800 TL	52.800 TL
Büro Malzemeleri Harcamaları	0	0	115.000 TL	115.000 TL	40.000 TL	40.000 TL
Sosyal Faaliyetler	0	0	0	0	0	0
Kırtasiye	0	0	17.000 TL	17.000 TL	75.500 TL	75.500 TL
GENEL TOPLAM	0	0	167.000 TL	167.000 TL	380.300 TL	380.300 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 30. Öğrenci Sayılarına İlişkin Bilgiler Tablosu

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	328	341	383	394	400	394
Toplam Öğrenci Sayısı	669		777		794	

- Okulumuzda 6 öğretmenimiz, 6 öğrenciye destek eğitim vermektedir. Aynı zamanda iki sınıfımızda 20 öğrenciyle İYEP programı uygulanmaktadır.
- Eğitim-Öğretim yılı içinde 1. Sınıflarımızın yapmış olduğu okuma bayramında 7 öğretmenimiz görev almıştır. 200 velimiz yapılan etkinliğe katılmıştır.
- 2022-2023 eğitim öğretim yılında 39 öğrenci devamsızlık sebebiyle sınıf tekrarı yapmıştır. 2023-2024 döneminde ise, 794 öğrencimizden 23 öğrencimiz sürekli devamsızlık yapmaktadır.
- Okulumuzda 2023-2024 eğitim öğretim yılında, Bilinçli Tüketici Kulübü, Çevre Koruma Kulübü, Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü, Kütüphanecilik Kulübü, Müzik Kulübü, Sağlık-Temizlik, Beslenme Kulübü, Satranç Kulübü, Sivil Savunma Kulübü, Sosyal Medya Kulübü, Spor Kulübü, Trafik Güvenliği ve İlkyardım Kulübü, Yeşilay Kulübü, Zekâ Oyunları Kulübü kurulmuştur. Zeka Oyunları Kulübü, okul içerisinde turnuvalar düzenlemiş olup, İlçe turnuvasına öğrenci gönderip derece yapmıştır. Satranç Kulübümüz okulda turnuva düzenlemiştir. Sivil Savunma Kulübümüz afet tatbikatları gerçekleştirdi. Spor kulübümüz sınıflar arası turnuvaya hazırlanıyor. Kızılay ve Kan Bağışı Kulübümüz okulda afiş ve panolarla öğrencilere Kızılay'ın önemini anlatmaya çalışmıştır.
- Rehberlik hizmetlerinden bu sene için 33 öğrencimiz faydalanmıştır. 17 veli ve öğretmenimize de destek hizmeti verilmiştir.

- Okulumuzda özel eğitim ihtiyacı olan 21 öğrencimiz bulunmaktadır.
- Okulumuzda 4 idare odası, 1 öğretmenler odası, 27 sınıf, 1 konferans salonu, 1 kütüphane, 1 yemekhane, 1 depo, 1 rehberlik odası bulunmaktadır.
- Kantinimizi işleten okul aile birliğimizdir. Öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamada yeterli düzeydedir. Bu sebeple öğrenciler, okul dışına gitme ihtiyacı duymamaktadır.
- Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. İhtiyaç doğrultusunda ısı artırılıp azaltılabilmektedir.
- Okulumuzda yangın tertibatı olarak yangın tüpü, ikaz alarm zili vardır. Elektrik tertibatı düzenli olarak kontrol edilmektedir. Yangın tatbikatı okulumuzda öğrencilerle birlikte güvenli ve sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 31. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okulun çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okulun giderlerini arttırıcı unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Güçlü Yönler

Tablo 32. GZFT Analiz Tablosu

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Eğitime kolay ulaşılabilir olunması Akademik başarının yüksek olması Mevsimlik tarım işçisi olan öğrencinin olmaması Devamsızlık oranlarının düşük olması Ders dışı etkinliklerin çeşitli olması
Çalışanlar	Kurum kültürünün bulunması Ekip ruhuyla çalışılması Yöneticilerin yeterlilik düzeyinin yüksek olması Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi yüksek Sosyo-ekonomik düzeylerinin yüksek olması Etkinliklere katılım talepleri fazla
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması, Projeksiyonların bulunması Bilgisayarlar yeterli düzeydedir
Bütçe	Okul aile birliği (Kantin kirası) Merkezi bütçe
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış Adalet
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezinde bulunması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Tablo 33. GZFT Analiz Tablosu

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Okula randevusuz gelme Öğrencileri sınıfa kadar bırakma
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olmaması Bina kat sayısının çok olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmenler odasının yetersiz olması
Donanım	Akıllı tahtanın yeterli sayıda bulunmaması
Bütçe	Merkezi bütçe kullanımında sınıflandırma
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Tablo 34. GZFT Analiz Tablosu

Politik	Okullaşmaya verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak
Sosyolojik	İlimizin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Zamandan tasarruf
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Tablo 35. GZFT Analiz Tablosu

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki s¼rekli değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitim politikaları Öğretmen atama ve yer değişikliği takviminin zamanlama yanlışlığı
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Mahallenin niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mali mevzuatın kısıtlamaları
Ekolojik	Planlanan projelerin uygulanmasında yaşanan aksaklıklar

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

GZFT Analizinden çıkarılan sonuçlardan yola çıkarak, okulun fiziki yapısının yetersizliği, yeni bir okul binası ihtiyacımız olduğunu göstermektedir. Teknolojinin olumlu etkileri olmasına rağmen, öğrenciler üzerinde oluşturduğu olumsuz etkilerin belirlenip, rehberlik hizmetleri ile işbirliği yapılarak olumsuz etkiler ortan kaldırılmalıdır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

1.1.Misyon

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

1.2.Vizyon

Çağdaşlığın, teknolojinin, toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve sorgulayan insanlar yetiştirmek çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

1.3. Temel Değerler

- İşbirliği içinde ve ekip ruhuyla çalışmak
- Akla ve bilime önem vermek
- Kalite ve çalışmadan taviz vermemek
- Çevreye ve çevrenin korunmasında hassasiyet göstermek
- ğrencilerimizin her birini ayrı ayrı görerek onların bireysel çabalarını desteklemek
- ğrencilerimizin, yaratıcı ve sorgulayıcı düşünme becerisini kazanmalarını sağlamak
- ğrencilerimizin, etkin ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmasında onlara rehberlik etmek
- ğrencilerimizin, paylaşımcı ve işbirliği ile çalışmayı esas alan yöntemler kullanmalarını sağlamak
- ğrencilerimize bilgiye erişim araçlarını kullanma olanaklarını sunmak
- Okul-aile işbirliğini önemseyerek, ocuk eğitiminde ailenin ve okulun birlikte çalışmasını sağlamak

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

1.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite – A.1

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite – A.2

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

3.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite – A.3

A.3

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

4.2. Hedefler

1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

2.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

3.1. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve duyarlılığı kazandırılacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

1. TEMA

Tablo 36. Tema Amaç ve Performans Göstergeleri Tablosu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	65	80	80	90	95	100	100	6 ay	6 ay
PG1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin Matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	35	65	65	70	80	90	95	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	Velilerin İYEP modülüne düşen öğrencilerine izin vermemesi Öğrencilerin Devamsızlık yapması								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	Maliyet Yoktur.								
Tespitler	Ara sınıflarda yaşanan okuma yazma bilmeyen öğrencilerin bulunması Ara sınıflarda okuduğunu anlamada güçlük çeken öğrencinin bulunması Ara sınıflarda temel düzeyde sayı ve dört işlem becerilerini kazanamamış öğrencilerin bulunması								
İhtiyaçlar	Veli iletişimiyle İYEP ihtiyacı olan öğrencilerin dâhil edilmesi İYEP uygulama sürecinde öğrenci devamının sağlanması								

2. TEMA

Tablo 37. Tema Amaç ve Performans Göstergeleri Tablosu

Amaç 2	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	60	70	75	80	85	90	6 ay	6 ay
PG2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	50	10	12	15	20	23	25	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Branş Öğretmenleri, Veliler								
Riskler	Velilerin öğrencilerine izin vermemesi Öğrencilerin Devamsızlık yapması Hastalık vb. acil durumlar								
Stratejiler	S.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S.2. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S.3. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	Yetenekli öğrencilerin bulunması Sosyal ve okul dışı faaliyetlerle öğrencilerin okula aidiyet hissetmesini sağlamak Öğrenciler arasındaki sosyal ilişkileri geliştirmek								
İhtiyaçlar	Yarışma yapılacak yer ihtiyacı Yapılacak faaliyet için malzeme ihtiyacı								

3. TEMA

Tablo 38. Tema Amaç ve Performans Göstergeleri Tablosu

Amaç 3	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 3.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam duyarlılığı kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	55	30	35	40	45	50	55	6 ay	6 ay
PG3.1.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	45	300	325	340	360	385	400	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Branş Öğretmenleri, Veliler								
Riskler	Kitap okuma alışkanlığının düşük seviyede olması Öğrencilerin Devamsızlık yapması Hastalık vb. acil durumlar								
Stratejiler	S.1.Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S.2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S.3.Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	50.000 TL								
Tespitler	Çocuklarda obezitenin artması Toplumun kültürel yozlaşma yaşaması								
İhtiyaçlar	Kitap sayısını artırmak Etkinlik düzenleyecek yer temini								

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

1.TEMA Stratejileri	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
2.TEMA Stratejileri	<p>S.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S.2. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S.3.Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p>
3.TEMA Stratejileri	<p>S.1.Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S.3.Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p>

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 39. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 1.1	0	0	0	0	0	0
Amaç 2	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	25.000 TL
Hedef 2.1	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	25.000 TL
Amaç 3	10.000 TL	8.000 TL	12.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	50.000 TL
Hedef 3.1	10.000 TL	8.000 TL	12.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	50.000 TL
TOPLAM	15.000 TL	13.000 TL	17.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	75.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir.

6. TABLO VE EKLER

Okulumuz 2024-2028 stratejik planında 39 adet tablo kullanılmış olup, ilgili başlıklara ilişkilendirilmiştir. Paydaşlarımıza uygulanan anket verileri Sayfa 20, 21 ve 22’de detaylı olarak sunulmuştur.